

INFORMAZIONI PERSONALI

Bellisario Giovanna



 D'Azeglio, P.le San Giacomo 1, 43121 parma (Italia)

 3461470799

 giovanna.bellisario@gmail.com

 www.linkedin.com/in/giovanna-bellisario-ta1995

Sesso Femminile | Data di nascita 19/12/1995 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

Laurea triennale in Economia e amministrazione delle aziende

ESPERIENZA PROFESSIONALE

02/04/2019–05/05/2019

Tirocinio convenzionato con l'Università degli Studi di Bari, presso lo studio commercialista *Gisonna*, Dottore Commercialista e Revisore dei Conti a Palagiano, Taranto.

-Suddivisione dei documenti di acquisto da quelli di vendita e l'evidenziazione della natura del documento

- Registrazione di fatture d'acquisto e vendita, il calcolo delle liquidazioni Iva mensili e trimestrali e la sistemazione in ordine cronologico dei registri.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15/09/2014–26/07/2019

Laurea triennale in economia e amministrazione delle aziende

Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture" Università degli studi di Bari Aldo Moro, Taranto (Italia)

Svolto il lavoro di tesi in materia di Diritto del lavoro, "La Somministrazione illecita di manodopera, il Caporalato"

16/09/2009–01/07/2014

Diploma tecnico commerciale

I.I.S.S. G.M.Sforza, Palagiano (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Lingue straniere

inglese

spagnolo

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | B1 | B1 | A2 | A2 | A2 |
| spagnolo | A2 | A2 | A1 | A1 | A1 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

Competenze comunicative

-buone competenze comunicative acquisite durante il percorso di studio e nel rapportarsi con l'esterno

Competenze organizzative e gestionali

-ottima capacità di svolgere lavoro in gruppo con la massima disciplina e nel rispetto delle regole
 -**altresi ottima capacità di adattamento** in nuovi contesti, nonchè ottima motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi.

-buone competenze in in ambito amministrativo e contabile

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo | Utente autonomo |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

-buona padronanza dei pacchetti Office: Word, excel, power point.

Altre competenze

-Totale disponibilità per ogni eventuale attività formativa professionale

-Particolare predisposizione nel svolgere attività e mansioni riguardanti la gestione delle risorse umane e dell'ambito giuslavoristico

Patente di guida

B